



**ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18.06.2012 р.

№ 257

Про комісію Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з розгляду питань надання соціальних допомог

Відповідно до пункту 10 статті 13, пунктів 1, 3 статті 23 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 5, 7 Закону України «Про соціальні послуги», статті 2, 3 Закону України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми», статті 1 Закону України «Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям інвалідам», постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2009 № 1417 «Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг», на виконання міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2011-2015 роки», затвердженої рішенням Київської міської ради від 17.02.2011 № 19/5406, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31.01.2011 № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень» та з метою вирішення питань соціального захисту окремих категорій малозабезпечених верств населення Дніпровського району міста Києва:

1. Створити комісію Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з розгляду питань надання соціальних допомог.
2. Затвердити Положення про комісію Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з розгляду питань надання соціальних допомог, що додається.

3. Директору Територіального центру соціального обслуговування Дніпровського району міста Києва Антонюк Т.Т.:

1) подати на затвердження склад комісії Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з розгляду питань надання соціальних допомог;

2) подати це розпорядження на державну реєстрацію до Дніпровського районного управління юстиції в м. Києві в установленому чинним законодавством України порядку.

4. Забезпечити в установленому порядку оприлюднення цього розпорядження на офіційному веб-сайті Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

5. Розпорядження набирає чинності з дня його оприлюднення.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації О.Дейнегу.

Голова

О.Шевчук

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
Дніпровської районної
в місті Києві державної
адміністрації
18.06.2012 № 257

Положення
про комісію Дніпровської районної в місті Києві державної
адміністрації з розгляду питань надання соціальних
допомог

I. Загальні положення

1. Комісія Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з розгляду питань надання соціальних допомог (далі - Комісія) створюється Дніпровською районною в місті Києві державною адміністрацією з метою розгляду та оперативного вирішення питань з призначення та надання соціальних допомог малозабезпеченим верствам населення району:

- 1) надання щомісячних продуктових наборів;
- 2) надання продуктових наборів з нагоди відзначення ювілейних дат мешканців району, віком 80, 85, 90, 100 років і більше ;
- 3) надання талонів на гаряче харчування;
- 4) надання гарячого харчування з доставкою додому.

2. Комісія у своїй роботі керується Законами України, Указами Президента України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, розпорядженнями та наказами Міністерства праці та соціальної політики України, розпорядженнями Київської міської та Дніпровської

районної в місті Києві державної адміністрації, Головного управління праці та соціального захисту населення Київської міської державної адміністрації та цим Положенням.

3. До складу Комісії входять працівники Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, окремих управлінь, установ та організацій, діяльність яких пов'язана з вирішенням соціальних проблем мешканців району. Комісія складається з 9 чоловік та склад її затверджується розпорядженням Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Комісія проводить засідання не рідше одного разу на місяць. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 загальної кількості членів Комісії.

5. Засідання Комісії проводиться відкрито із запрошенням (при потребі) усіх зацікавлених сторін. Рішення Комісії приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії.

6. Головою Комісії є заступник голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, який призначається відповідним розпорядженням голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

7. Контроль за діяльністю Комісії здійснює голова Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

II. Основні завдання Комісії

1. Розгляд заяв з питань надання безкоштовних продуктових наборів.
2. Розгляд заяв з питань надання гарячого харчування, в тому числі з доставкою додому.
3. Розгляд перспектив та фінансових можливостей надання допомог.

III. Права Комісії

Комісія має право:

1. Вносити пропозиції до Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з питань формування бюджету міста в частині виділення коштів для покриття витрат на соціальний захист населення району.

2. Робити запити до установ, організацій та підприємств, незалежно від форм їх власності та підпорядкування, безкоштовно отримувати від них інформацію, необхідну для здійснення своїх повноважень.

3. Приймати від громадян, які звертаються до неї, документи, відомості, довідки, які необхідні для розгляду заяв, звернень та прийняття рішень. При необхідності уповноважені особи Територіального центру соціального обслуговування Дніпровського району м. Києва (далі – Територіальний центр) мають право обстежувати матеріально-побутові умови проживання заявників, перевіряти їх майновий стан та складати відповідні акти, які передаються разом з комплектом документів на розгляд Комісії.

4. Розглядати заяви, звернення та скарги громадян з питань соціального захисту населення, в тому числі з питань надання вищезазначених допомог.

IV. Прийняття та розгляд заяв, звернень та скарг і порядок їх зберігання

1. Для розгляду питання надання безкоштовних продуктивних наборів та гарячого харчування до Територіального центру (м. Київ, вулиця Курнатовського, 7-а, корп.3) подаються документи:

- 1) особиста заява на ім'я голови комісії (в довільній формі);
- 2) паспорт заявника та його копія (1, 2, 11 сторінки);
- 3) довідка про склад сім'ї (форма № 3) дійсна протягом трьох місяців з дня видачі;
- 4) довідка про доходи кожного з членів сім'ї (чоловіка, дружини, неodrужених дітей);
- 5) трудова книжка та її копія (перша сторінка та сторінка де є відомості про звільнення з останнього місця роботи);
- 6) медичні довідки про відсутність інфекційних захворювань, флюорографічне обстеження (у разі забезпечення харчуванням);
- 7) документи про надзвичайні обставини (виписка з лікарні, акт про пожежу, стихійне лихо тощо, якщо такі є).

2. Прийняті документи з питань надання талонів на гаряче харчування та продуктивних наборів зберігаються в Територіальному центрі.

3. Соціальні допомоги надаються, виключно, громадянам, які перебувають на обліку в Управлінні праці та соціального захисту населення Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

V. Умови надання безкоштовних продуктивних наборів та безкоштовних талонів на харчування

1. З метою захисту і підтримки найменш захищених верств населення Дніпровського району міста Києва отримувати щомісячні безкоштовні продуктивні набори та безкоштовні талони на гаряче харчування мають право особи, середньомісячний сукупний дохід сім'ї яких за попередні три місяці, що передують місяцю звернення, не перевищує встановленого законодавством України прожиткового мінімуму (загальний показник), а саме:

1) малозабезпечені сім'ї, які складаються з одиноких непрацюючих пенсіонерів або з одиноких непрацюючих непрацевдатних громадян, джерелом існування яких є пенсії та інші соціальні виплати та які зареєстровані в житловому приміщенні, що належить на правах особистої власності, або зареєстровані в квартирі, яка належить іншій особі за умови, що ця особа зареєстрована в цьому ж житловому приміщенні;

2) багатодітні малозабезпечені сім'ї, які отримують в органах соціального захисту населення державну соціальну допомогу у встановленому чинним законодавством порядку;

3) непрацюючі одинокі матері (до досягнення дитиною 3 років, а за наявності висновку ЛКК - до 6 років);

4) непрацюючі особи, які доглядають дитину - інваліда віком до 16 років та отримують державну соціальну допомогу у встановленому чинним законодавством порядку;

5) непрацюючі працевдатні особи, які здійснюють догляд за інвалідом I групи, а також за престарілим, який досяг 80 - річного віку та отримують щомісячну компенсаційну виплату в порядку встановленому Кабінетом Міністрів України.

2. Комісія відмовляє в наданні безкоштовних продуктивних наборів та безкоштовних талонів на гаряче харчування в разі встановлення невідповідності умов, визначених у пункті 1 Розділу V цього положення, а також у разі не подання усіх необхідних документів, встановлених цим Положенням.

3. В окремих випадках, виходячи з конкретних обставин, що склалися в сім'ї, Комісія може робити винятки щодо надання безкоштовних продуктивних наборів та безкоштовних талонів на гаряче харчування сім'ям, які не входять до вищезазначеного переліку, а дохід перевищує межу визначену пунктом 1 розділу V даного Положення, у разі коли сім'я опинилася в складних

життєвих обставинах або в сім'ї є хворі на психзахворювання, онкохворі, інваліди тощо.

4. Щомісячні продуктові набори та талони на гаряче харчування за рішенням Комісії призначаються терміном на три або шість місяців, а в окремих випадках призначення може бути продовжено до дванадцяти місяців в межах бюджетного року.

5. Вартісний склад продуктів, які входять до складу продуктових наборів, затверджується Комісією щомісячно на підставі щодакданого моніторингу споживчих цін на продовольчі товари за даними райдержадміністрації.

6. За рахунок бюджетних коштів, передбачених на заходи по соціальному захисту населення та з нагоди відзначення ювілейних дат мешканців Дніпровського району міста Києва, Комісія погоджує призначення продуктових наборів мешканцям Дніпровського району міста Києва, яким виповнюється 80, 85, 90, 95, 100 років і більше.

7. З нагоди святкування державних свят мешканцям району, які знаходяться на обслуговуванні у Територіальному центрі надаються продуктові набори, а саме: до Дня незалежності - всім, до Дня захисника Вітчизни (23 лютого) – чоловікам та жінкам – з нагоди 8 Березня.

8. Продуктові набори видаються Територіальним центром на підставі протоколу Комісії.

9. Одна особа має право на отримання лише одного виду допомоги: щомісячного продуктового набору або талонів на гаряче харчування.

10. Вартість талонів на гаряче харчування та продуктового набору встановлюється розпорядженням голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

11. Рішення Комісії може бути оскаржене у порядку, визначеному чинним законодавством України.

Керівник апарату

А.Павленко